

SISTEMA PERSEO CARDCODE TAG



Sicurezza. Efficienza. Comfort

Completa gestione in remoto in totale assenza di personale d'accoglienza.

VERSIONE CON TESSERA TAG

CARATTERISTICHE GENERALI

GLT ha realizzato una nuova linea di prodotti, dove qualità e funzionalità vengono espressi con eleganza integrando le esigenze del cliente con alta tecnologia e design.

La tecnologia CardCode automatizza il processo di check-in in totale assenza di personale d'accoglienza, garantendo la gestione in remoto di tutti gli accessi del sistema sia camera che parti comuni.

Il gestore, all'atto della prenotazione, genera i codici (a 7 cifre) di apertura e inviati al cliente finale attraverso email o sms.

Il codice resterà operativo per il periodo prescelto oltre al quale si estinguerà automaticamente senza bisogno di ulteriori attività.

Perseo CardCode ha tutto il necessario a bordo, non c'è bisogno di dispositivi aggiuntivi per renderlo operativo.

Oltre alla gestione diretta dell'accesso, è anche in grado di gestire le utenze di camera e la luce di cortesia attraverso uscite relè dedicate, di segnalare la presenza del cliente in camera e di segnalare l'allarme Sos bagno.

COMPOSIZIONE SISTEMA

- Software Perseo CardCode per sistemi Windows®
- Connessione internet per registrazione impianto su piattaforma web e per invio messaggi via email mediante vostra casella di posta elettronica (ove previsto) oppure sms-Hosting (ove previsto).
- Dispositivi CardCode, CardCode TAG con tastiera numerica touch retroilluminata
- Room Controller di camera (ove previsto)
- Lettore interno per occupazione e generazione tessera (ove previsto)

L'utilizzo del software Perseo CardCode e la sua generazione di codici, permette, al gestore della struttura, la completa organizzazione delle attività di reception in totale indipendenza geografica.

Attraverso la digitazione sulla tastiera di tali codici, si organizzano i permessi di utilizzo dei servizi.

Grazie alla presenza del Room-controller a , ove previsto, all'integrazione d'ingressi e uscite specifiche, il sistema ha la possibilità di gestire direttamente l'elettroserratura, la luce di cortesia e i servizi di camera.

La gestione dell'occupazione camera è affidata all'utilizzo della tessera con il lettore interno di camera, ove previsto, oppure ad un rivelatore di presenza (non a corredo).

Il software Perseo CardCode permette al gestore di effettuare un check-in da un qualunque luogo e, se presente una connessione internet, inviare in automatico al cliente un codice numerico mediante e-mail o Sms-Hosting.

L'utilizzo del codice consentirà sia il primo accesso alla camera sia la codifica automatica di una tessera mediante il lettore interno, ove previsto, in totale assenza del personale.

Il codice o la tessera garantirà il controllo degli accessi successivi e l'attivazione dei servizi fino allo scadere della prenotazione.

Il sistema non necessita di connessioni internet o utilizzo di App per il suo funzionamento.

CONFIGURAZIONE

Il sistema viene fornito con un software (PerseoCardCode) installabile su piattaforma Windows®, corredato di database preconfigurato in modo da avere camere e varchi comuni disponibili per la loro programmazione. Sono disponibili 4 taglie di prodotto:

- 1/5 camere, 1/10 camere, 1/30 camere e oltre 30 camere.

L'elenco di camere e varchi comuni sono organizzati in modo da risultare graficamente come sui classici gestionali alberghieri.

I dispositivi CardCode vengono confezionati privi di programmazione. Per procedere alla programmazione dei dispositivi, è necessario disporre del software PerseoCardCode e dello scrittore di Cards consegnato a corredo.

Consigliamo la registrazione del "Prodotto" utilizzando la piattaforma di registrazione On-Line con il codice di registrazione presente sulla confezione, oppure all'interno della chiavetta usb a corredo, in modo da poter attivare la licenza del sistema ed usufruire del servizio post-vendita per le attività di start-up.

Per dettagli sulla configurazione dei dispositivi, consultare l'appendice da pag. 16.

REGISTRAZIONE PRODOTTO ON-LINE

<http://www.glt-controlloaccessi.it/registrazione/>

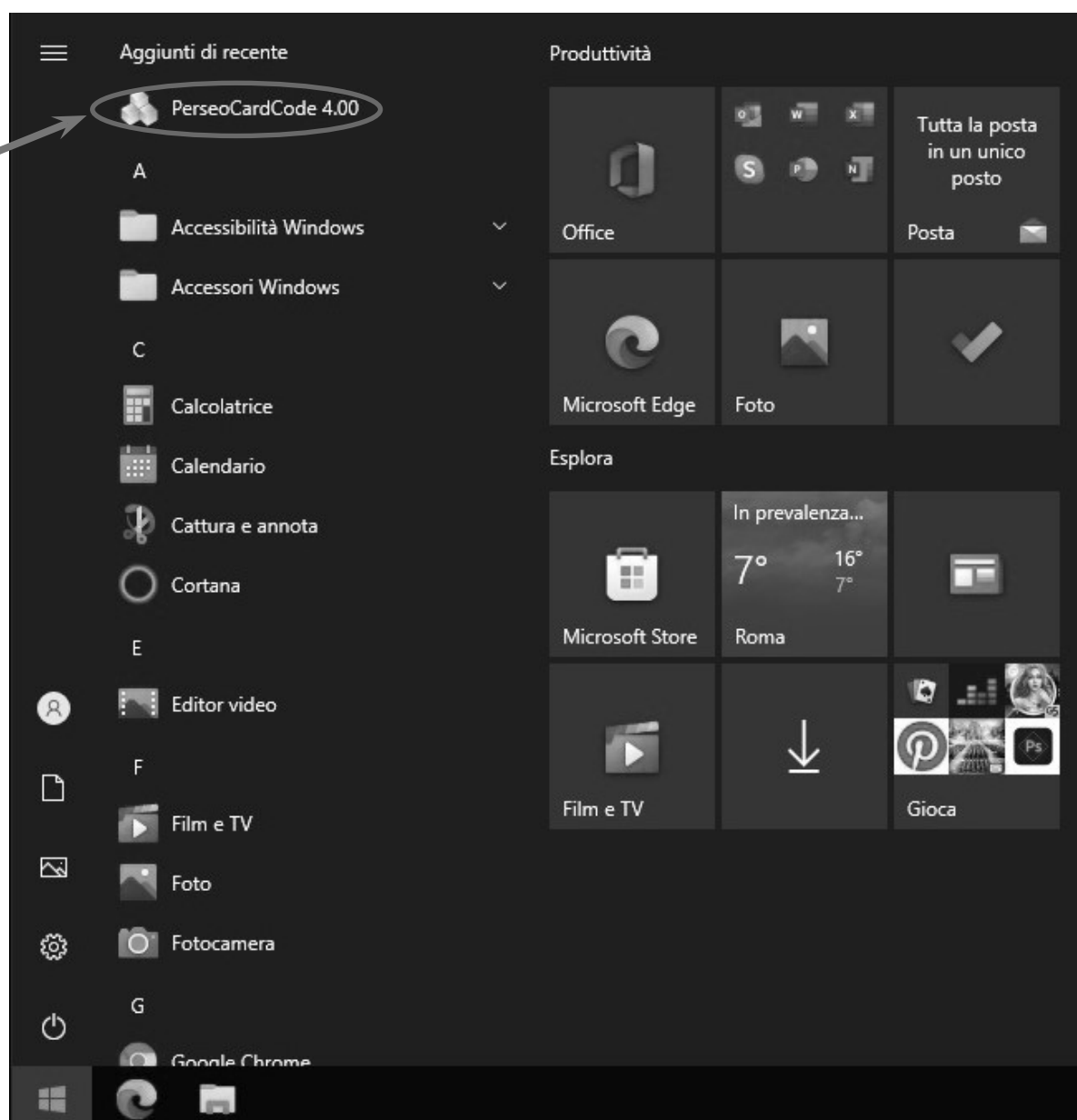


FASI PRELIMINARI

Inserire la chiavetta usb fornita a corredo con i dispositivi e seguire le fasi di installazione software procedendo come descritto a video. Conclusa questa attività l'ambiente è pronto per essere avviato per la prima volta.

Di seguito le fasi preliminari di avvio:

- Fase 1, lanciare il software dal menù Programmi.



- Fase 2, avvio software.

Premere “Inizia/Continua Demo” e attivare il periodo di prova in modo da poter utilizzare immediatamente il sistema.

Scaduto il periodo di prova, sarà necessario registrare il sistema utilizzando la piattaforma di registrazione On-Line con il codice di registrazione presente sulla confezione del prodotto.

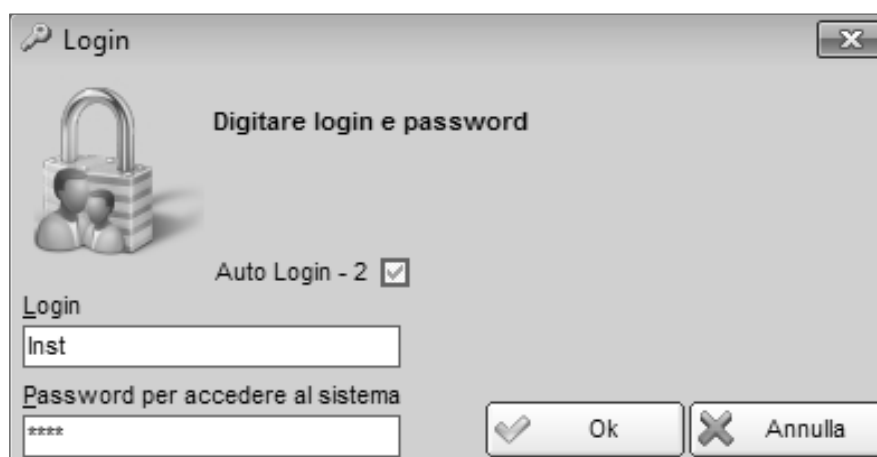
REGISTRAZIONE PRODOTTO ON-LINE

<http://www.glt-controlloaccessi.it/registrazione/>



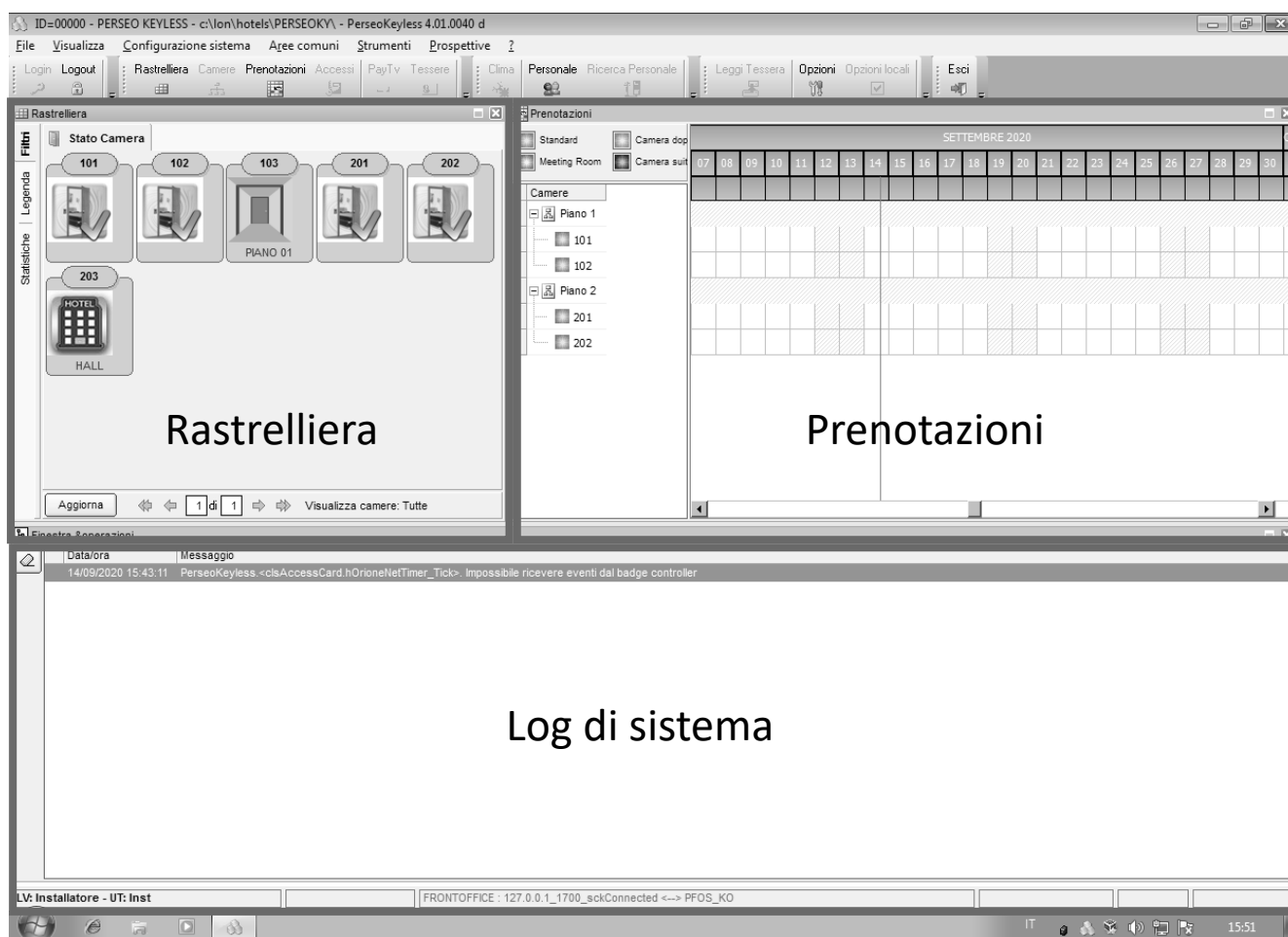
- Fase 3, login.

Alla comparsa della finestra di “Login” il sistema è pronto all’uso entrando automaticamente con l’utente installatore.



SOFTWARE PERSEO CardCode

L'interfaccia grafica riprende l'aspetto del classico prodotto di punta PERSEO. Si presenta in tre macro aree, una dedicata allo stato delle camere "Rastrelliera", l'altra dedicata alla gestione check-in e check-out chiamata "Prenotazioni" e infine l'area dedicata ai Log di sistema.


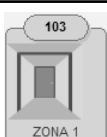




RASTRELLIERA

La rastrelliera è attivabile dal menu "Visualizza" oppure direttamente tramite il relativo pulsante della toolbar, la sua funzione è quella di fornire una visualizzazione immediata delle informazioni sullo stato delle camere secondo cinque categorie: camera libera, camera prenotata, camera con check-in in essere, varco comune di zona, varco comune generale. Per ogni singola camera viene visualizzato, sotto il numero della stessa, lo stato della camera e il nominativo della persona in check-in. In caso di varco comune, il nome del varco stesso.

Tramite il doppio click del mouse su una delle camere presenti è possibile richiamare la finestra di configurazione nodo, abilitato solo per l'utente installatore.

DESCRIZIONE ICONE

	Camera libera		Varco comune di zona
	Camera con prenotazione		Varco comune generale

PRENOTAZIONI

Questa finestra permette di generare e visualizzare le prenotazioni relative ad ogni camera. Nel caso in cui ci sia un software di Front-Office interfacciato a Perseo CardCode, la finestra diventerà solo di visualizzazione e non si potranno modificare le prenotazioni esistenti. Per la gestione delle prenotazioni attraverso la piattaforma web “Smartbb.com”, fare riferimento all’appendice “B” del libretto.

Per effettuare una prenotazione è necessario cliccare due volte con il tasto sinistro del mouse sulla linea della camera interessata, quindi apparirà la finestra di proprietà della prenotazione (Figura 11) dove verranno richiesti i dati del cliente relativi al nome e cognome, il periodo di soggiorno, il numero di telefono, se abilitato e l’indirizzo di posta elettronica (email), se abilitata.

Una volta inseriti i dati sarà necessario premere il tasto “Ok” per rendere effettiva la prenotazione. Ora, sulla finestra delle prenotazioni, apparirà una barra di colore rosso con il nominativo del cliente a conferma della prenotazione eseguita, come quelle in Figura 10.

Tenendo premuto il tasto sinistro del mouse sulla prenotazione è possibile spostarla in un’altra camera ed è possibile anche allungarne o accorciarne il periodo di validità trascinando gli estremi della prenotazione con la stessa tecnica.

Premendo nuovamente il tasto destro del mouse sulla prenotazione e selezionando la voce “Proprietà” nel menu che compare (Figura 10), Perseo CardCode proporrà nuovamente la finestra di proprietà della prenotazione per eventuali ulteriori modifiche visualizzando il codice generato, premendo il tasto “OK” si attiverà la procedura di che provvederà ad inviare al cliente un messaggio Sms, se abilitato, oppure una email, se abilitata, contenente il codice da utilizzare per l’accesso alla camera e alle parti comuni (se utilizzate). Per effettuare l’eliminazione della prenotazione, selezionare la voce relativa sempre nel menu (Figura 10) e successivamente la voce “Elimina” per cancellare la prenotazione definitivamente, comunque il codice scadrà alla data e ora prevista.

Le altre voci del menu di Figura10 sono:
 “Proprietà” che permette di modificare la finestra di proprietà della prenotazione
 e “Abilita editing” la quale permette di modificare una prenotazione effettuata precedentemente con il software di Front-Office, se abilitato.

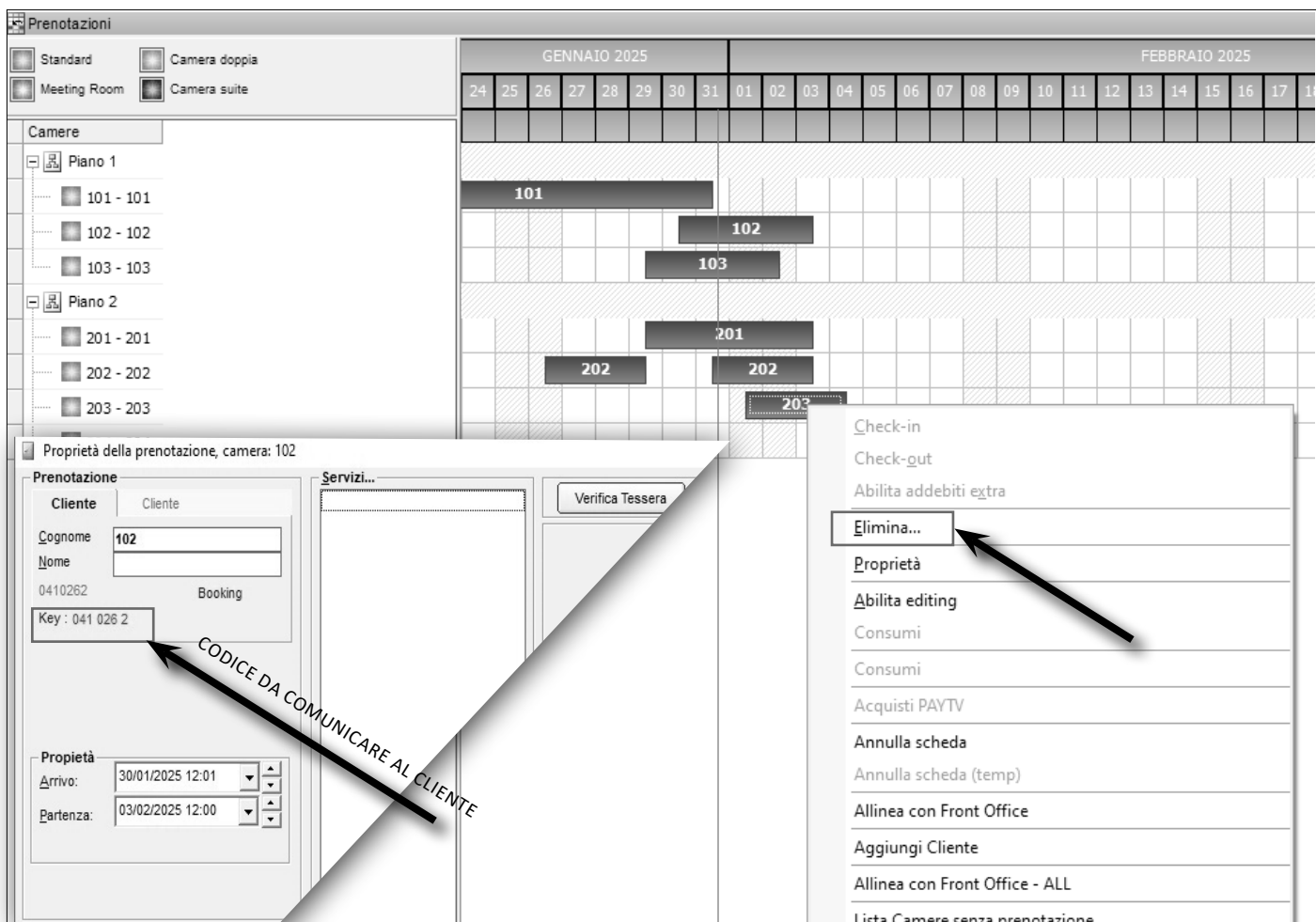


Figura 10

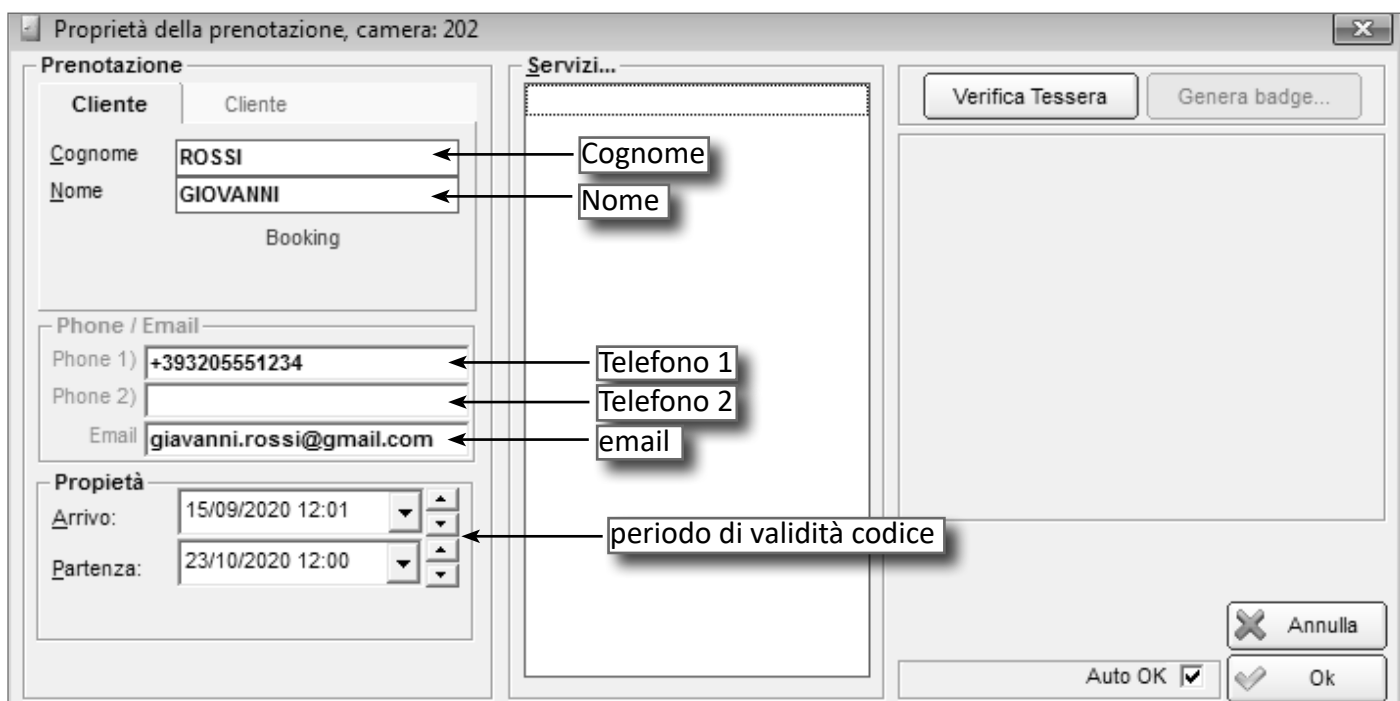
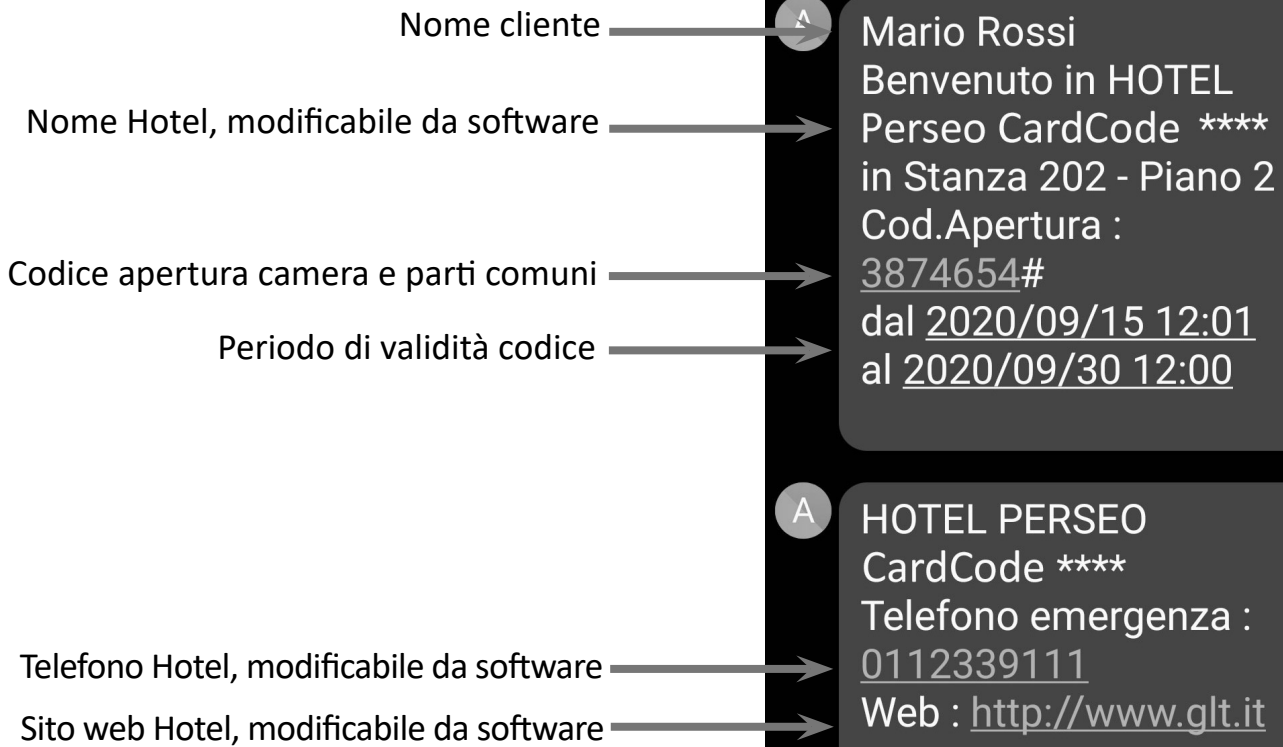


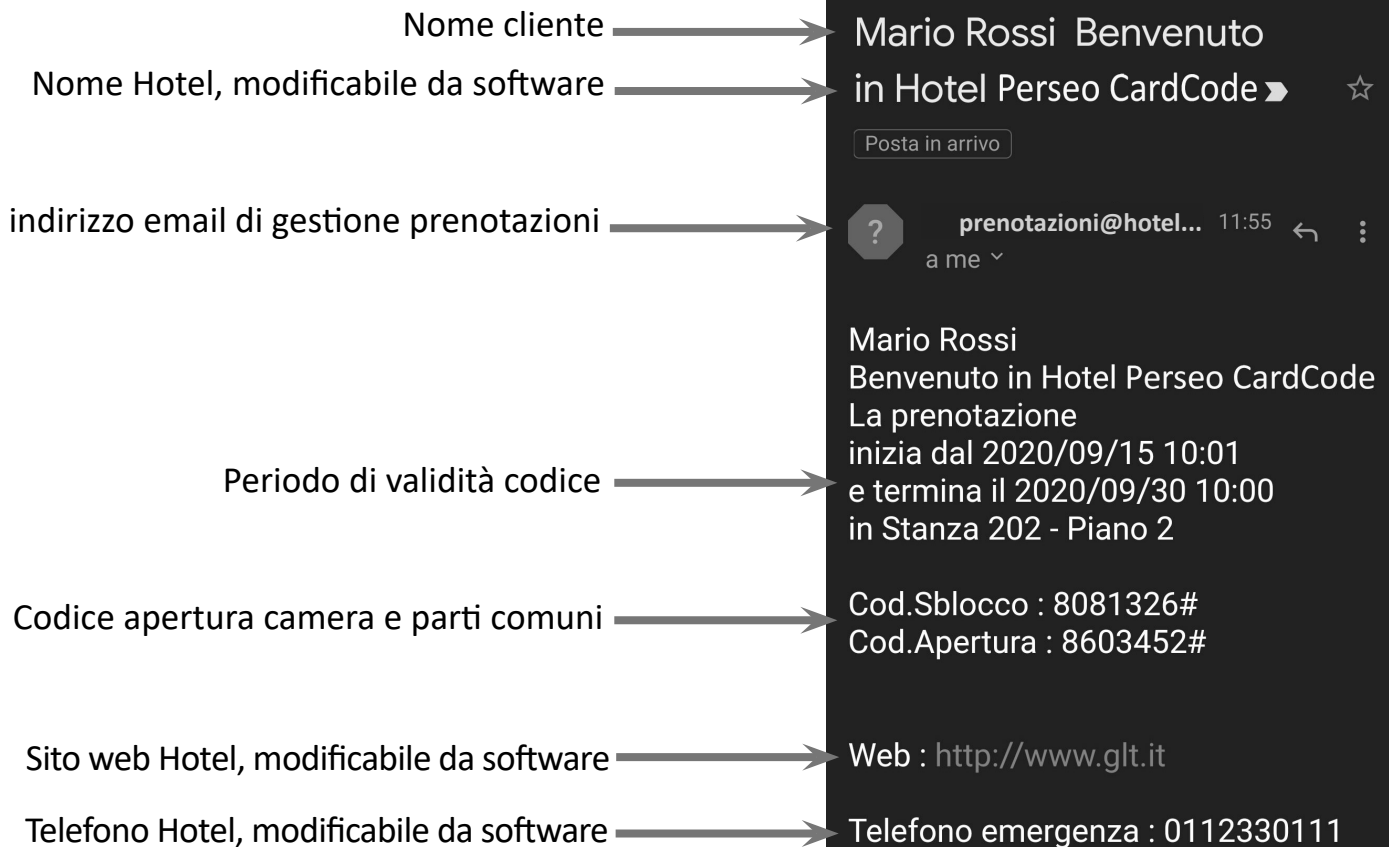
Figura 11

DETTAGLIO MESSAGGI PRENOTAZIONE

messaggio sms



messaggio email



ATTIVITÀ PARTICOLARI SULLA PRENOTAZIONE IN CORSO

ALLUNGAMENTO VALIDITÀ

In caso di allungamento della prenotazione, al cliente verrà inviato un nuovo codice con la validità aggiornata.

ELIMINAZIONE ANTICIPATA

Dal momento che il dispositivo non è connesso fisicamente al sistema, il codice in possesso del cliente continua a funzionare regolarmente fino alla data di scadenza naturale della prenotazione.

Per invalidare tale codice vi sono due modalità:

- 1) Digitare il codice di sblocco, oppure generare e far riconoscere una Cards di sblocco (vedi pag.18 **5**) sulla tastiera coinvolta e su quelle delle parti comuni. Di seguito dove reperire il codice di sblocco univoco per tutti i dispositivi.

Proprietà della prenotazione, camera: 101

Prenotazione

Cliente

Cognome: 101

Nome:

Checkin

Key: 810 594 2 Sblock: 075 676 3 ← codice sblocco

Phone / Email

Phone 1):

Phone 2):

Email:

Proprietà

Arrivo: 15/09/2020 12:01

Partenza: 20/09/2020 12:00

Servizi...

Verifica Tessera Genera badge...

Codice sblocco:
E' un codice giornaliero legato alla data, ogni giorno viene generato un codice nuovo da utilizzare.

Annulla

Auto OK Ok

- 2) Generare una prenotazione con data di scadenza superiore alla prenotazione precedente ed utilizzare tale codice immediatamente sui dispositivi coinvolti, camere e parti comuni.

GESTIONE PERSONALE O STAFF

Il sistema prevede n.4 utenti predefiniti e dedicati al personale dell'impianto.

I codici associati vengono generati automaticamente dal sistema al primo avvio del software e hanno una scadenza temporale definita.

Tutti gli utenti del personale possono accedere con il proprio codice, oppure, con la propria tessera generata, a tutti i dispositivi configurati come camere e parti comuni.

Di seguito la tabella dedicata al Personale/Staff:

Idx / Azienda	Cognome	Nome	Codice tessera	Gruppo	Scadenza	Privilegio	SMS Phone	SMS Abilitato	EMAIL
Inst	Inst	Inst	2085855	Passepartout	20/07/2022	Installatore	+393481542586	0	test@test.co
Maid	Maid	Maid	2536366	Servizio	20/06/2022	Non consentito			
Manu	Manu	Manu	1270907	Passepartout	20/07/2022	Manutentore			
Rece	Rece	Rece	3238968	Passepartout	20/07/2022	Reception			

Creazione e gestione tessera:

- Anagrafica:**
 - Cognome: Nome:
 - Idx / Azienda: Filtra per Azienda / User Idx
 - Data di nascita: Luogo di nascita:
 - Residente in:
 - Città: Telefono:
 - Scadenza:
 - Sospensione il:
 - Ultimo accesso: AutoLogout in minuti: Email : usa per Alarm
 - Email :
- Accesso all'impianto:**
 - Categoria:
 - Key Code: Key: 208 585 5
 - Sblock: 681 140 3
 - Buttons: , ,
- Accesso al programma:**
 - Privilegio:
 - Buttons: ,
- SMS:**
 - SMS Phone:
- PAGER:**
 - Pager Numero:

Anche i codici di apertura dedicati allo Staff, possono essere inviati via email, Sms compilando i campi dedicati.

Di seguito un esempio:

Idx / Azienda	Cognome	Nome	Codice tessera	Gruppo	Scadenza	Privilegio	SMS Phone	SMS Abilitato	EMAIL
Rece	BIANCHI	Rece	3659870	Passepartout	01/02/2021	Reception	+393985551234	0	email@gmail
Maid	CORBI	Maid	9157319	Servizio	02/03/2021	Non consentito			
Inst	ROSSI	Inst	6121591	Passepartout	01/03/2021	Installatore			
Manu	VERDI	Manu	2786956	Passepartout	01/03/2021	Manutentore			

Esempio di creazione e gestione tessera:

- Anagrafica:**
 - Cognome: Nome:
 - Idx / Azienda: Filtra per Azienda / User Idx
 - Data di nascita: Luogo di nascita:
 - Residente in:
 - Città: Telefono:
 - Scadenza:
 - Sospensione il:
 - Ultimo accesso: AutoLogout in minuti: Email : usa per Alarm
 - Email :
- Accesso all'impianto:**
 - Categoria:
 - Key Code: Key: 365 987 0
 - Buttons: , ,
- Accesso al programma:**
 - Privilegio:
 - Buttons: ,
- SMS:**
 - SMS Phone:
- PAGER:**
 - Pager Numero:

In caso di avvicendamento del personale dello staff, al fine di evitare che il codice appartenente al precedente utente continui a funzionare, è necessario eseguire un “Cambia scadenza” del medesimo utente portandola ad un valore di data successivo al precedente.

Il sistema genererà automaticamente un nuovo codice che, una volta utilizzato sui dispositivi, renderà il precedente inutilizzabile.

Di seguito un esempio:

The screenshot displays the 'Gestione del personale' interface. At the top, a table lists staff members:

Idx / Azienda	Cognome	Nome	Codice tessera	Gruppo	Scadenza	Privilegio	SMS Phone	SMS Abilitato	EMAIL
Rece	BIANCHI	Rece	3659870	Passepartout	01/02/2021	Reception	+393985551234	0	email@gmail
Maid	CORBI	Maid	9157319	Servizio	02/03/2021	Non consentito			
Inst	ROSSI	Inst	6121591	Passepartout	01/03/2021	Installatore			
Manu	VERDI	Manu	2786956	Passepartout	01/03/2021	Manutentore			

Below the table, the user details for 'Rece' are shown. The 'Anagrafica' section includes fields for 'Cognome' (BIANCHI), 'Nome' (Rece), 'Idx / Azienda' (Rece), 'Data di nascita', 'Luogo di nascita', 'Residente in', 'Città', 'Telefono', 'Scadenza' (01/02/2021), 'Sospensione il', 'Ultimo accesso', and 'Email' (email@gmail.com). The 'Accesso all'impianto' section shows 'Categoria' (Passepartout), 'Key Code' (365 987 0), and buttons for 'WhatsApp', 'Invia Sms', and 'Invia Email'. A 'Cambia Scadenza' button is also present.

The 'Room Keyless : Inserimento nuova data scadenza' dialog box is open, showing a calendar for February 2021. The current date is 01/02/2021, and the new date is 2021/02/01. The dialog includes 'Ok' and 'Annulla' buttons. A callout box labeled 'mostra calendario' points to the calendar icon. Another callout box labeled 'modifica scadenza' points to the 'Cambia Scadenza' button.

APPENDICE "A" - Programmazione dispositivi

Durante la fase di start-up e solo in questa occasione, ogni dispositivo CardCode presente sull'impianto dovrà essere configurato in modo da essere associato al software di generazione codici PerseoCardCode.

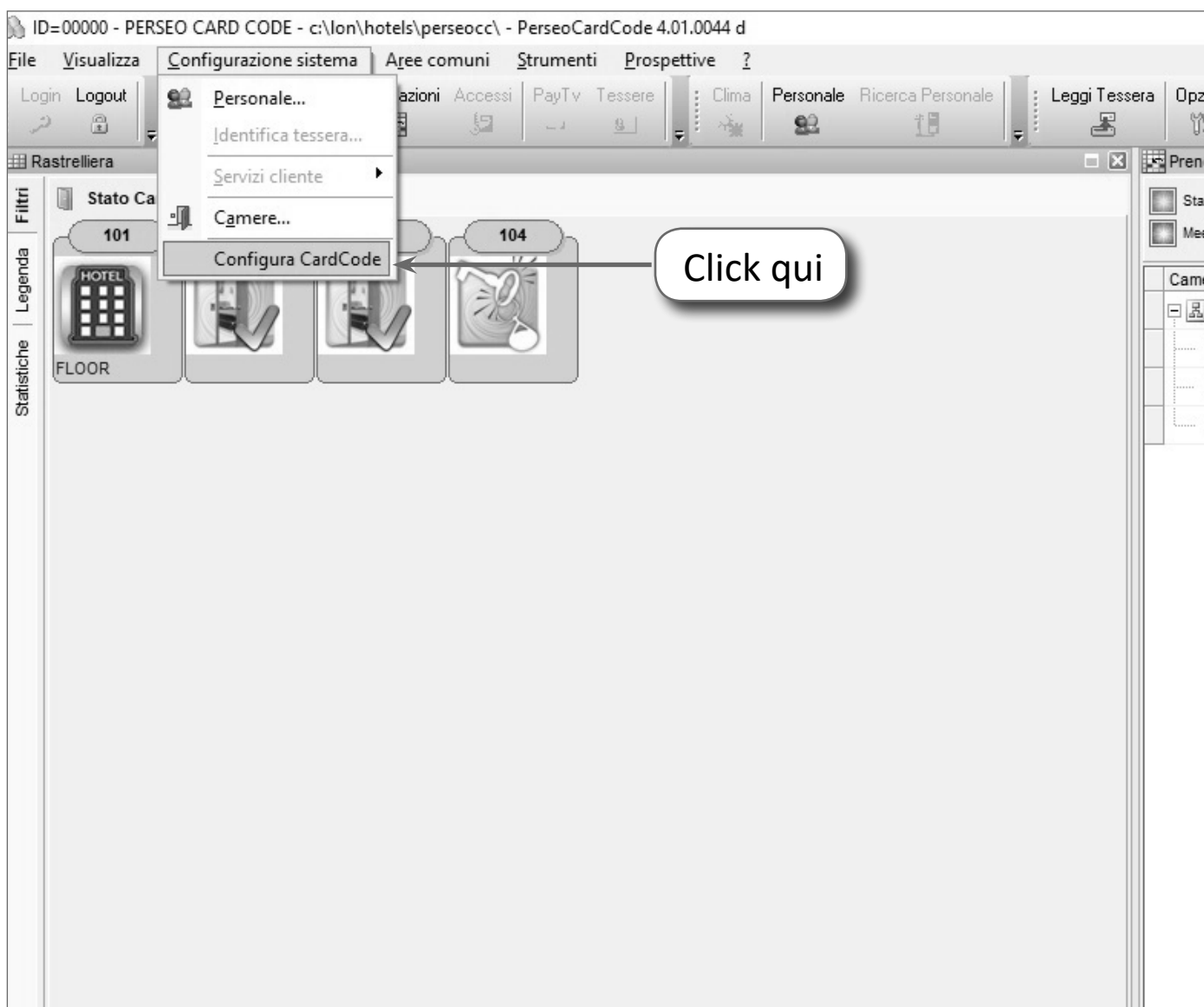
La programmazione si divide in due fasi:

Fase 1: inserimento camere sul software PerseoCardCode (composizione impianto), di fabbrica il database è già compilato con alcune camere e varchi comuni.

Fase 2: l'inserimento manuale, mediante generazione Cards, dell'indirizzo (o numero camera) su ogni dispositivo di controllo accessi.

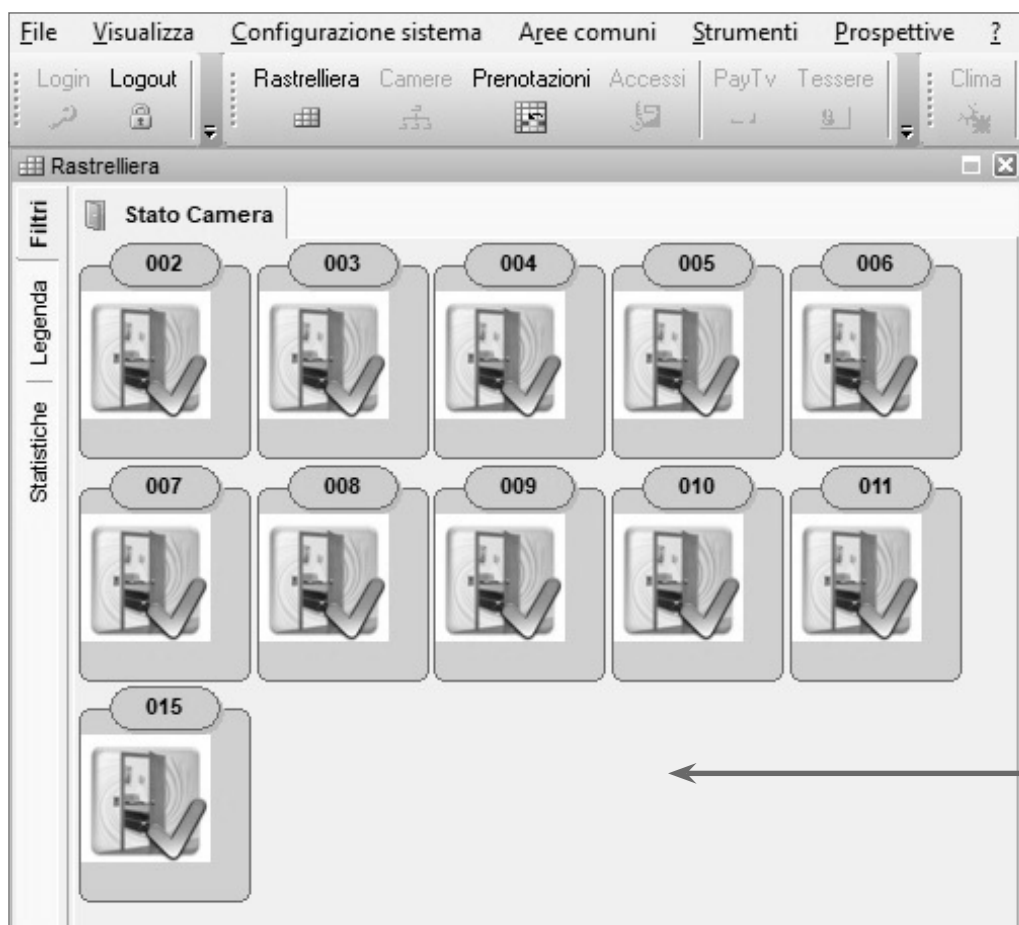
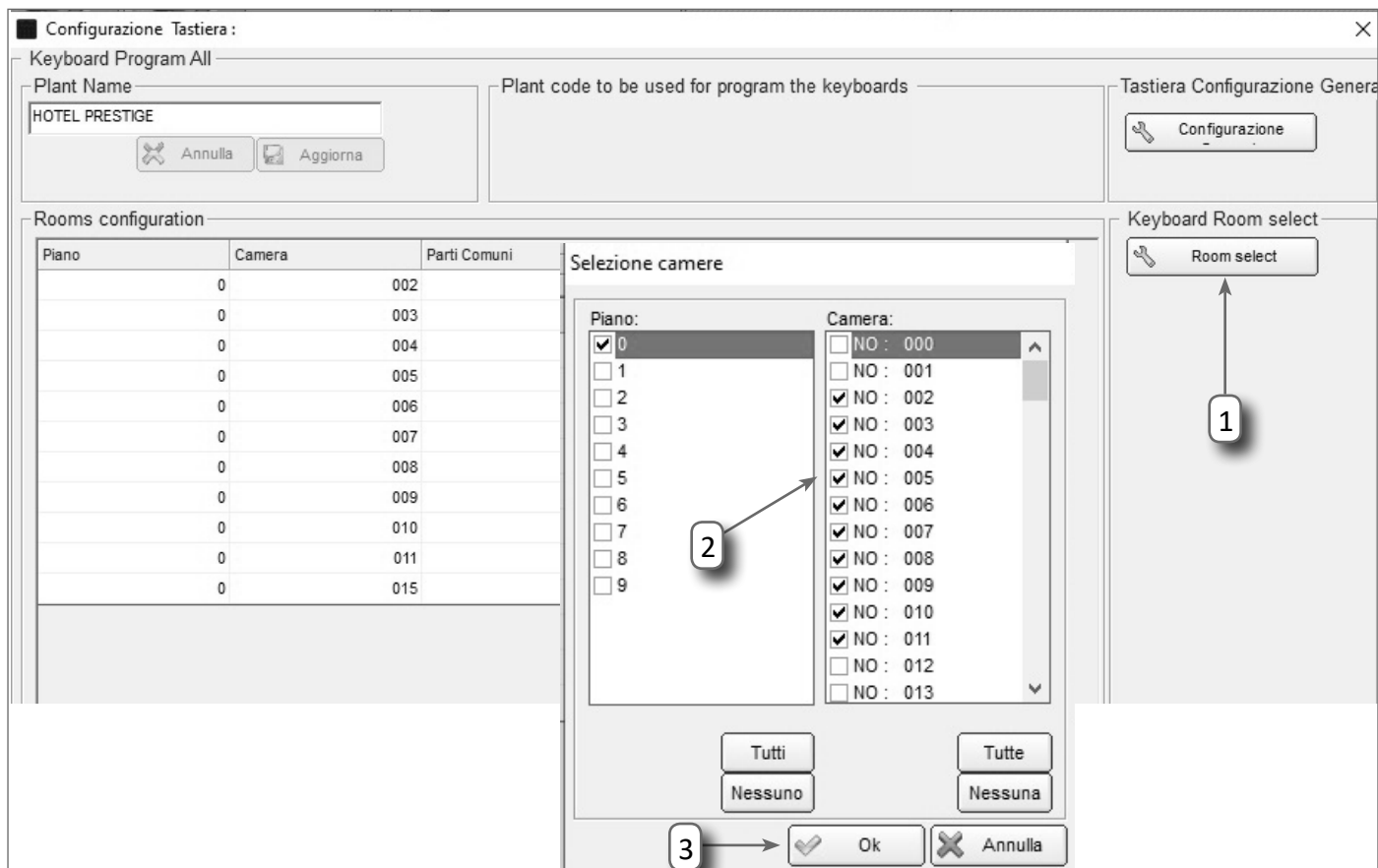
FASE ① Inserimento camere sul software

Una volta avviato il software ed entrato con utente installatore (**login=inst, psw=inst**), andare sulla voce di menù "Configurazione sistema" e scegliere la voce "Configura CardCode".



Selezione camere sul software

Selezionare, mediante le checkbox, i piani e i relativi numeri camera desiderati e premere "OK"



FASE ② Programmazione indirizzo (numero camera)

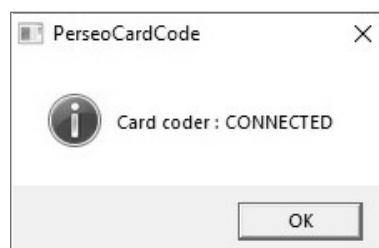
Ogni dispositivo CardCode, per funzionare correttamente, deve essere associato al software di gestione mediante una programmazione con l'utilizzo di tessere TAG generate appositamente per queste attività.

PROCEDURA

Lanciare il software Perseo CardCode, posizionarsi sulla "Rastrelleiera" e selezionare la camera da programmare mediante il doppio Click:

The screenshot displays the Perseo CardCode software interface. The main window shows a grid of camera icons labeled 001 through 010. A callout bubble labeled "Doppio click" points to camera 001. An open window titled "Configurazione Tastiera : 001" is shown in the foreground. This window contains several sections: "Tastiera Release" with a "Link Broken" field; "Tastiera Ora CheckOut" and "Tastiera Data Ora" with "Keyb" and "Local" fields; "Tastiera Config.Generale" with a "Config.Generale" button; "Card Code program" with a list of card actions: "Card : Keyb.Init", "Card : Params", "Card : Date Time", "Card : Reset Factory", "Card : Sblock Code", and "Card : Read". A callout bubble labeled "Verifica presenza scrittore di Cards" points to the printer icon next to the "Card Code program" list. Numbered callouts 1 through 5 point to the "Card : Keyb.Init", "Card : Params", "Card : Date Time", "Card : Reset Factory", and "Card : Sblock Code" items respectively. A "Programmazione tastiera" button is at the bottom of the window. The software title bar indicates the path: "ID=00000 - PERSEO KEYLESSS - c:\lon\hotels\perseok\ - PerseoCardCode 4.01.0044 d".

- Assicurarsi che lo scrittore di Cards sia operativo attraverso il tasto dedicato:



- Generare una Card “Keyb Init” [1] e farla riconoscere dal lettore di camera. Il lettore emetterà due bip e illuminerà il led [2] a conferma dell’attività.

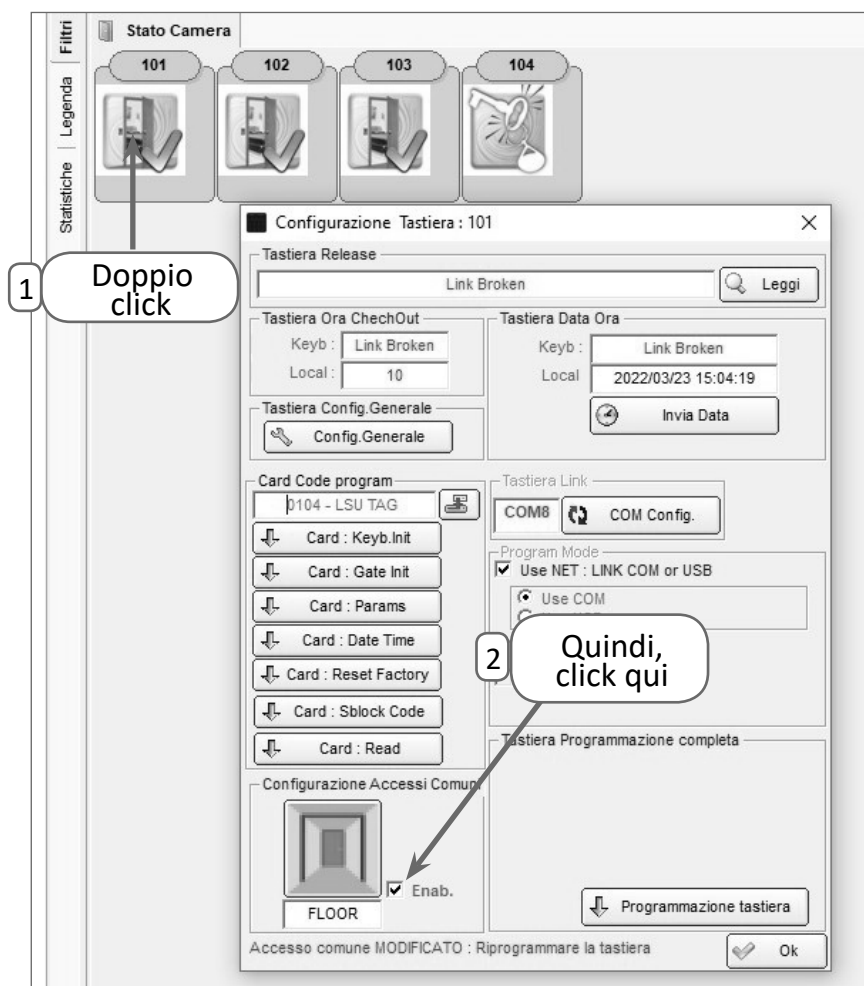
A questo punto la camera è programmata e pronta per essere utilizzata.

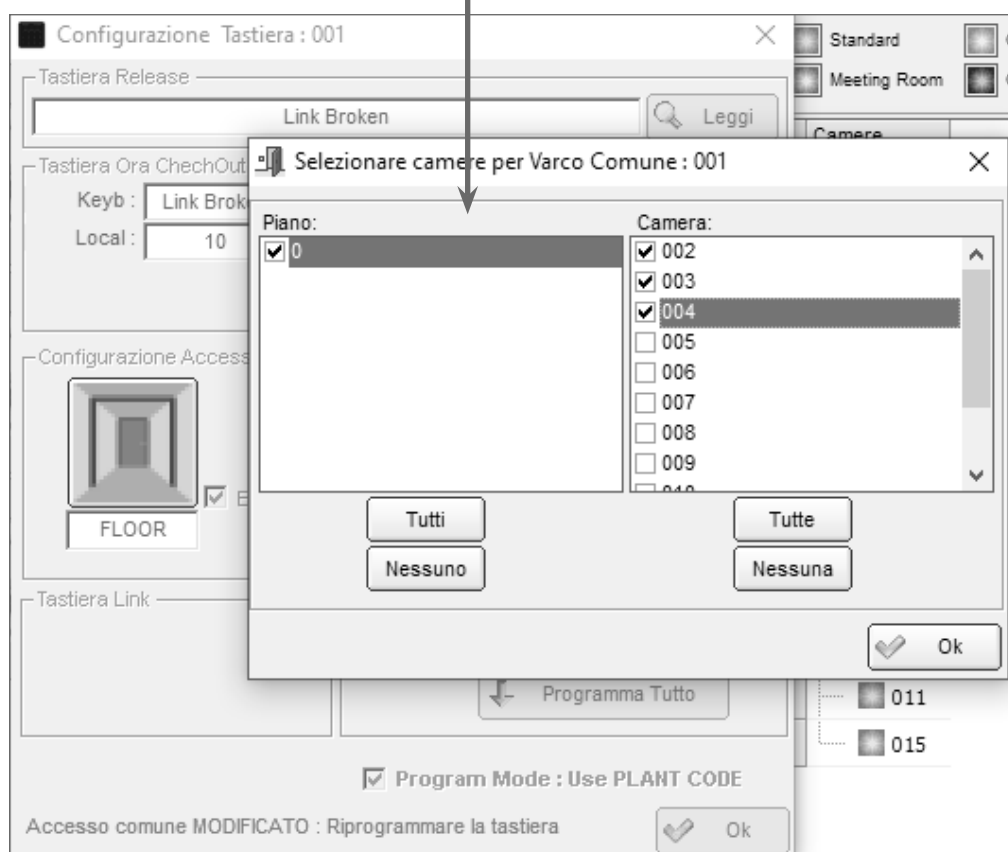
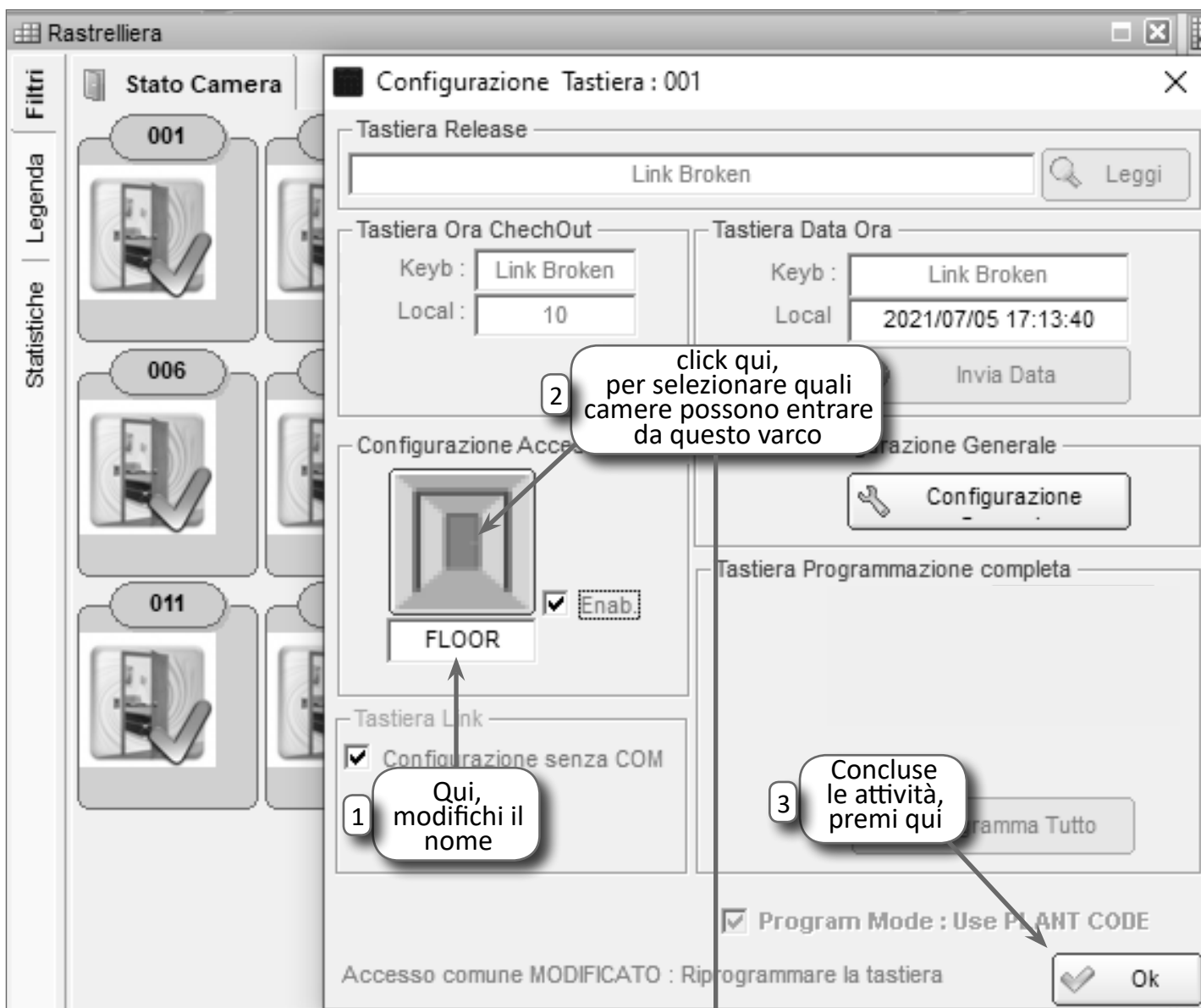
Note:

- [2] Card “Params”: utilizzare nel caso vogliate variare alcuni dei parametri modificabili (vedi pag.23).
- [3] Card “Date:Time”: utilizzare per aggiornare la data/ora al dispositivo.

Inserimento accesso comune

Scegliere il numero camera da adibire a parti comuni e procedere modificando i parametri di funzionamento come di seguito.







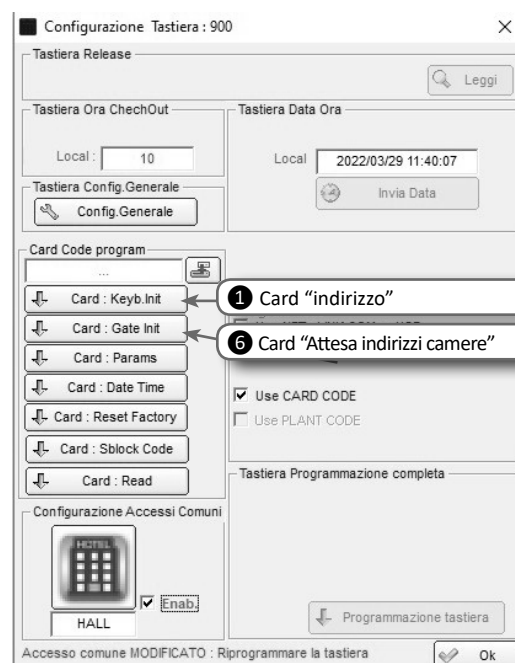
Risultato finale:



Programmazione accesso comune

Completato l'inserimento dell'accesso comune sul software, si può procedere al suo indirizzamento come di seguito:

- Generare la Card "Keyb Init" [1] e farla riconoscere dal lettore del varco comune coinvolto. Il lettore emetterà due bip e illuminerà il led  a conferma dell'attività.
- Generare la Card "Gate Init" [6] e farla riconoscere dal lettore del varco comune coinvolto. Il lettore emetterà due bip e illuminerà il led  a conferma dell'attività.
- Generare, ora, le Card "Keyb Init" delle camere che devono accedervi (vedi pag.17) e farle riconoscere dal lettore in modo che il dispositivo memorizzi gli indirizzi consentiti.



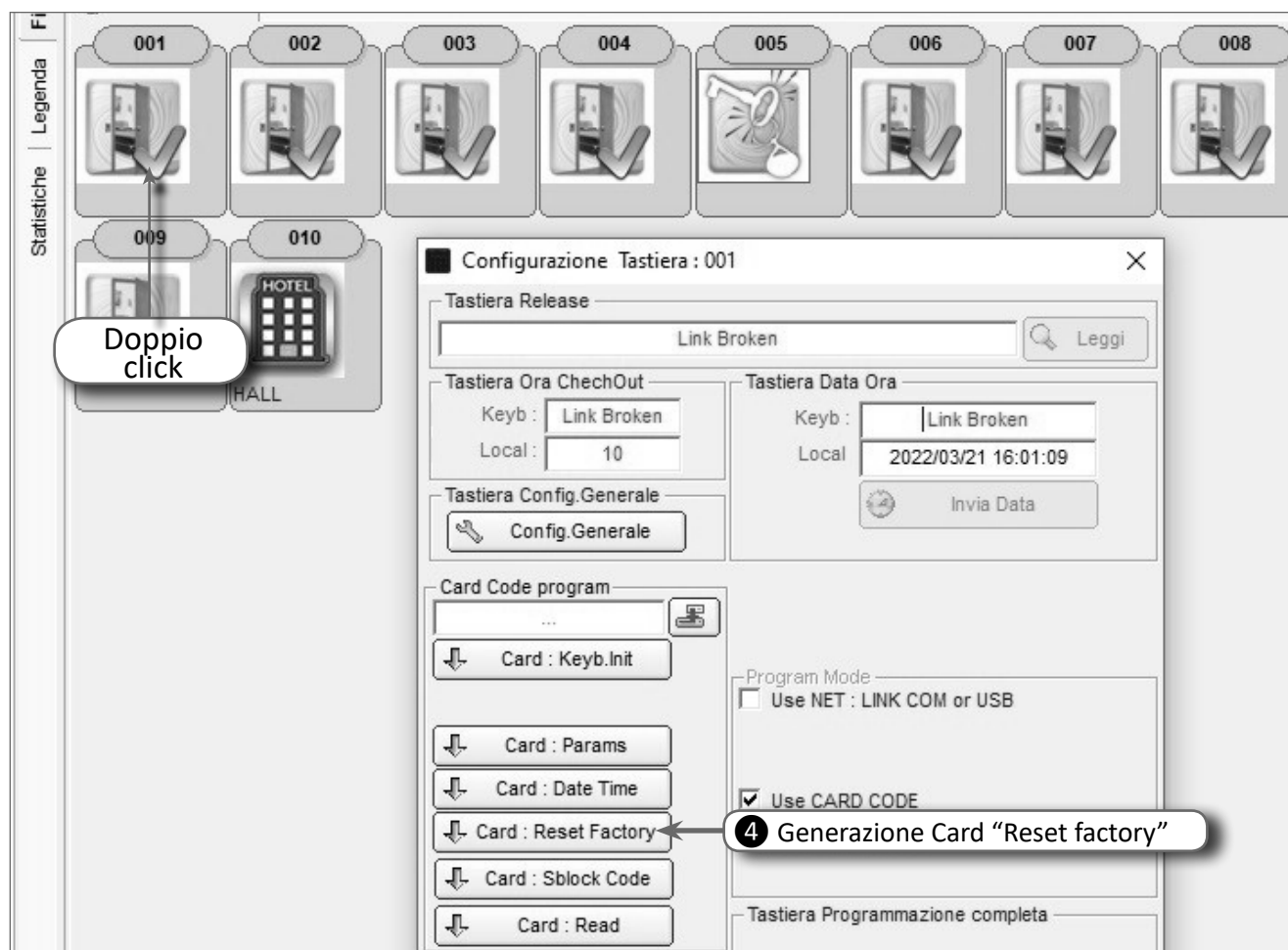
A questo punto l'accesso comune è programmato e pronto per essere utilizzato.

Note:


- [2] Card "Params": utilizzare nel caso vogliate variare alcuni dei parametri modificabili (vedi pag.23).
- [3] Card "Date:Time": utilizzare per aggiornare la data/ora al dispositivo.

Impostazione valori di fabbrica (reset-default)

Questa attività riporta il dispositivo ai parametri di fabbrica. I dispositivi CardCode, allo stato di fabbrica (default), quindi non inizializzati sono riconoscibili per il lampeggio continuo di tutti i tasti.



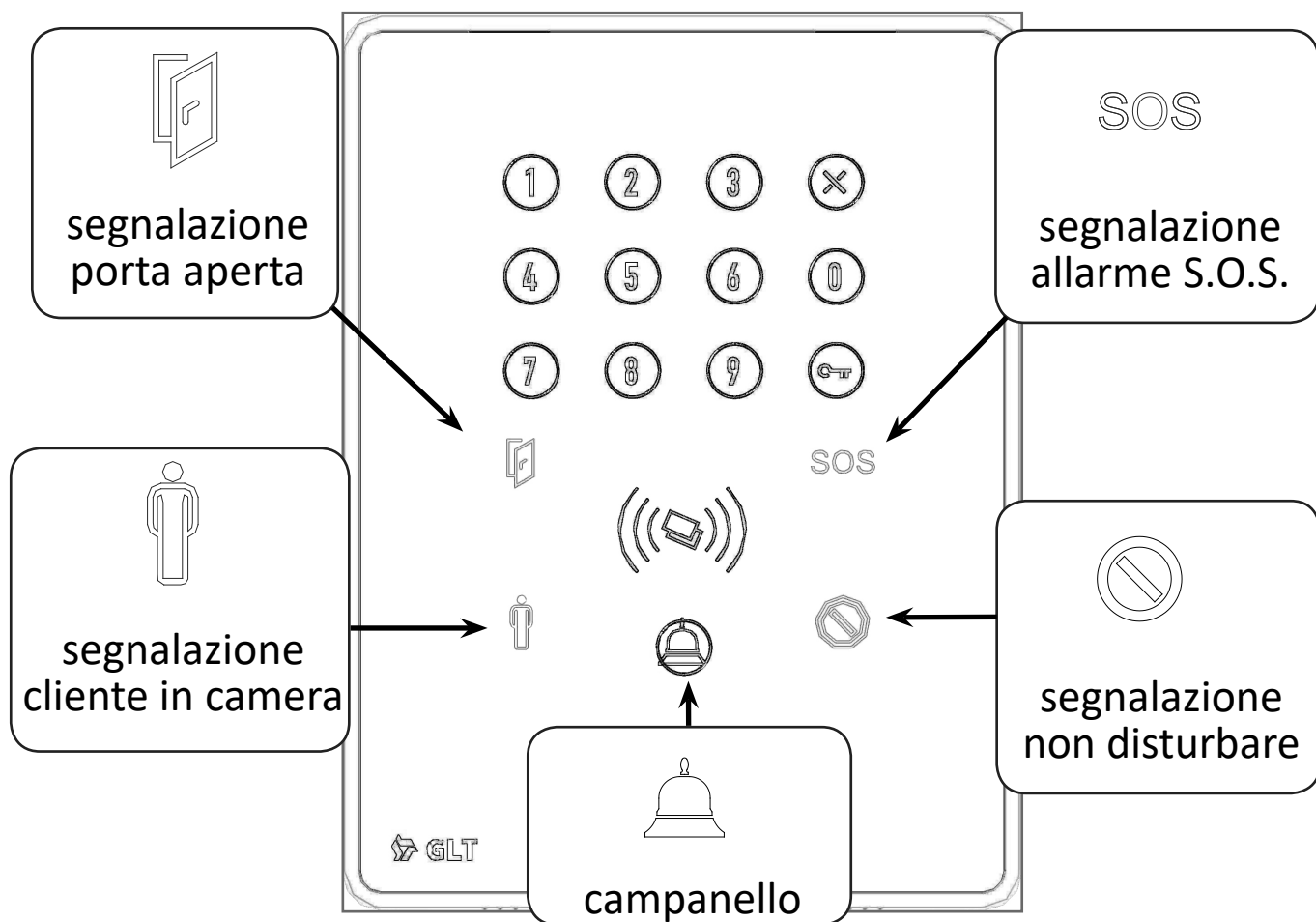
Per eseguire il reset default dei dispositivi in modo da riportarli ai valori di fabbrica, operare come segue:

- Generare una Card “Reset Factory” [4] e farla riconoscere dal lettore di camera. Il lettore emetterà due bip, illuminerà il led , dopo alcuni istanti lampeggerà tutta la tastiera a conferma dell’attività svolta con successo.

Dopo aver eseguito questa procedura occorre procedere nuovamente all’inizializzazione del prodotto.

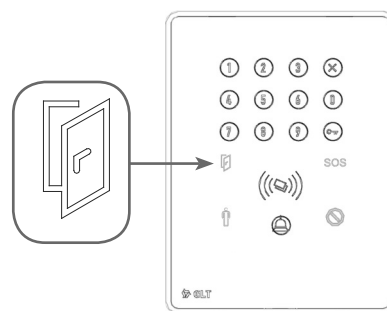
Layout e segnalazioni

Il layout esposto è generico e puramente indicativo in quanto la famiglia di prodotti CardCode possiede diversi dispositivi e formati mantenendo comunque costanti le segnalazioni.



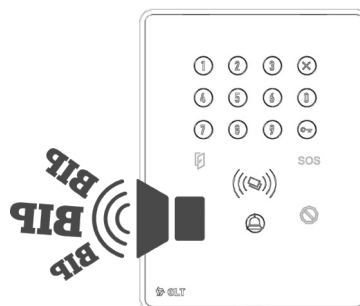
Segnalazione accesso consentito

A seguito della digitazione del codice corretto, oppure al riconoscimento Card, si illumina, come evidenziato di seguito, il led "porta aperta" per 3 secondi con 2 bip.



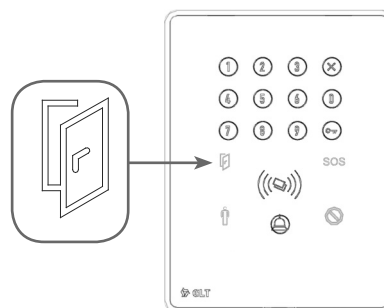
Segnalazione accesso negato

A seguito della digitazione del codice errato, oppure al riconoscimento Card errata, il dispositivo emette n.3 bip a segnalare tale evento.



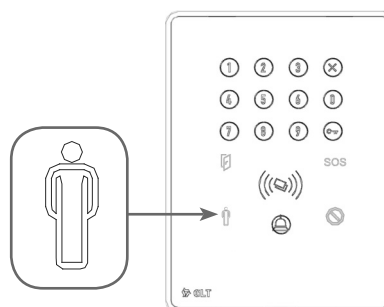
Segnalazione porta aperta

A seguito dell'apertura porta, se il micro porta è installato, si illumina il led "porta aperta"



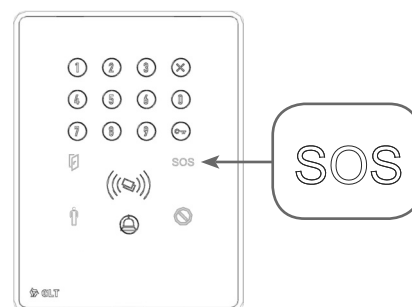
Segnalazione cliente in camera

A seguito dell'occupazione camera, mediante l'inserimento della Card nel lettore interno, oppure dei sensori PIR, si illumina il led "Omino". Liberata la camera si spegne dopo il tempo caduta servizi.



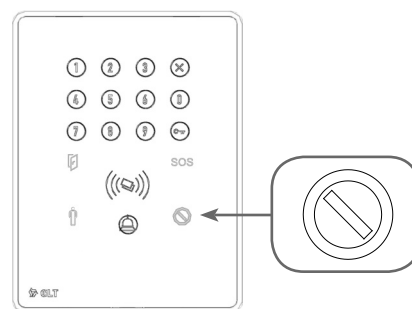
Segnalazione allarme S.O.S.

A seguito dell'intervento del tirante S.O.S., se installato, si illumina il led "SOS" e il dispositivo emette dei bip. L'allarme si resetta digitando un codice valido, oppure presentando una Card valida per l'accesso sul lettore esterno.



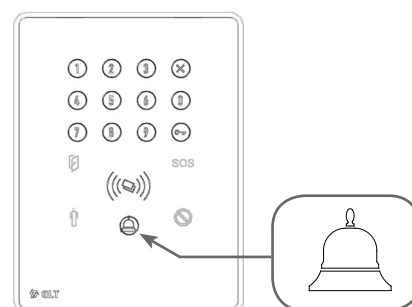
Segnalazione non disturbare

Con camera occupata dal cliente, un tap sul pulsante  del lettore interno si illumina il led. Un secondo tap sul lettore interno lo spegne.



Campanello

Un tap attiva il buzzer sul lettore interno di camera, se presente. In caso di camera in modalità "Non Disturbare", il buzzer non viene attivato.




Per ulteriori chiarimenti e dettagli contattare assistenza@glt.it

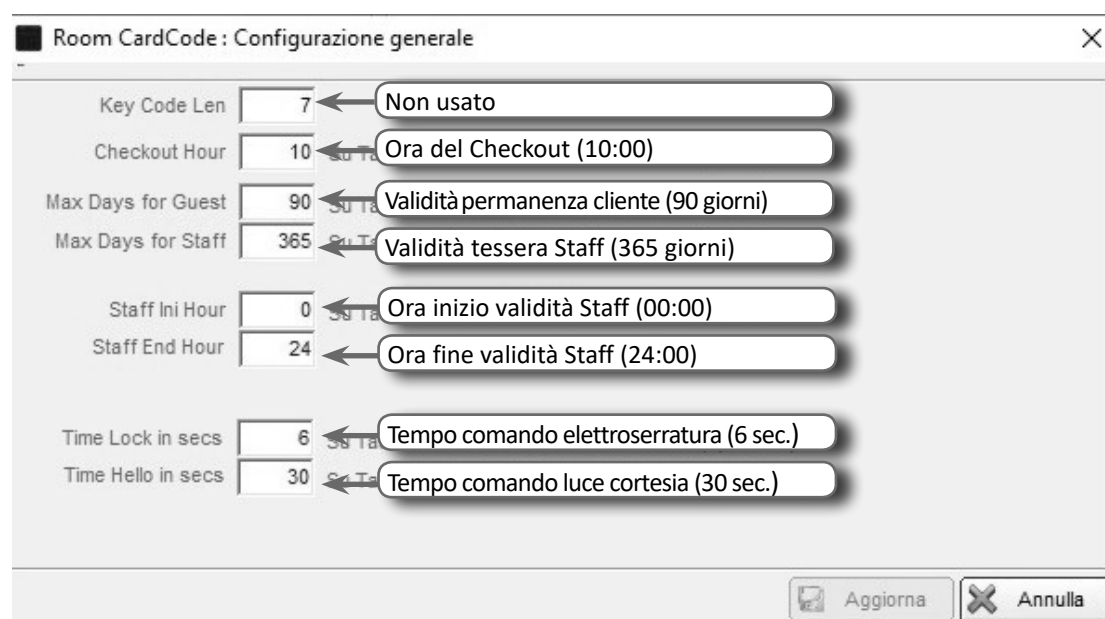
Modifica parametri

Il sistema prevede la modifica di alcuni parametri di funzionamento. Per renderli operativi è necessario modificarli sul software e successivamente passarli sul dispositivo mediante Card.

Modifica software:


andare sulla voce di menù "Configurazione sistema" e scegliere la voce "Configura CardCode", come a pag.14.

Nella finestra "Configurazione Tastiera", selezionare il tasto "Config. Generale" , modificare i valori voluti e premere "Aggiorna"



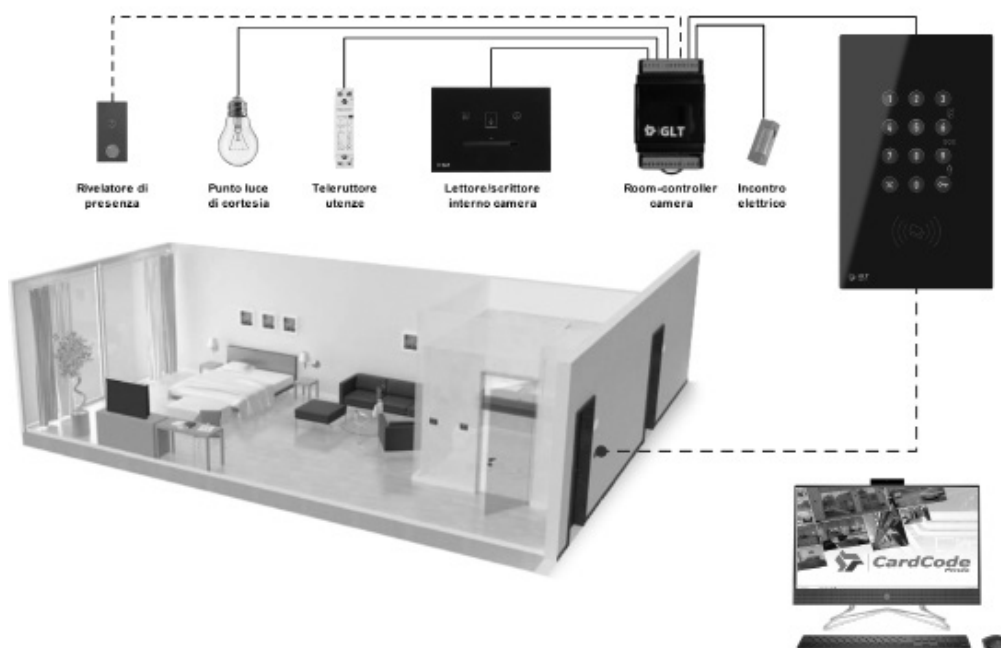
Field	Value	Description
Key Code Len	7	Non usato
Checkout Hour	10	Ora del Checkout (10:00)
Max Days for Guest	90	Validità permanenza cliente (90 giorni)
Max Days for Staff	365	Validità tessera Staff (365 giorni)
Staff Ini Hour	0	Ora inizio validità Staff (00:00)
Staff End Hour	24	Ora fine validità Staff (24:00)
Time Lock in secs	6	Tempo comando elettroserratura (6 sec.)
Time Hello in secs	30	Tempo comando luce cortesia (30 sec.)

Modifica sul dispositivo:

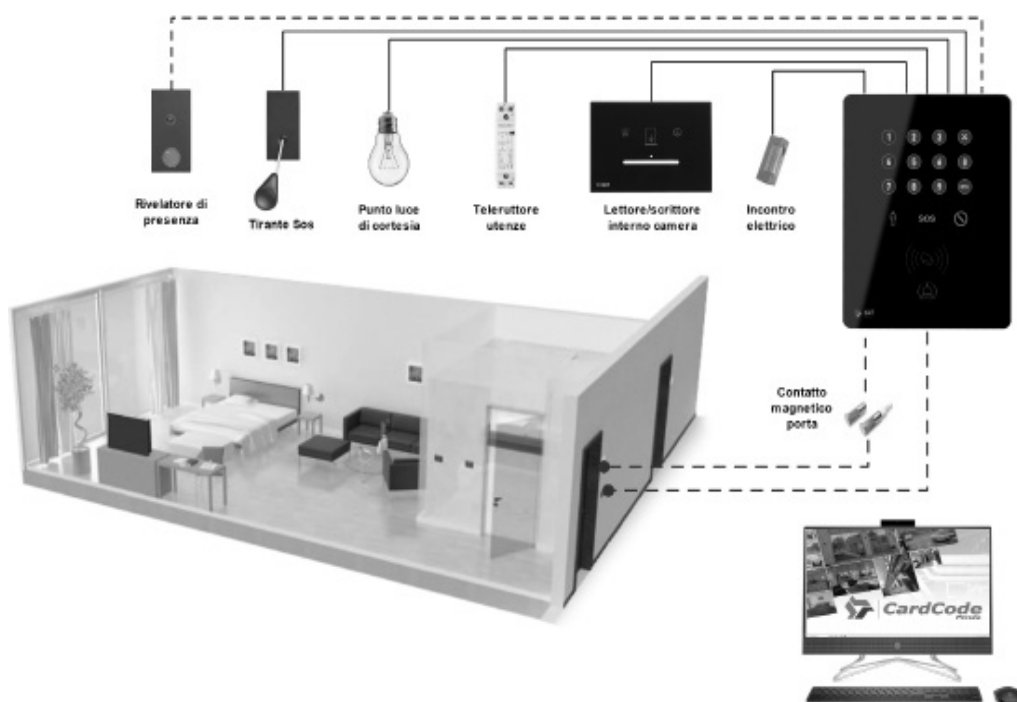
Generare una Card "Params" [2] e farla riconoscere dal lettore di camera. Il lettore emetterà due bip e illuminerà il led  a conferma dell'attività.

Architettura generale del sistema

CARDCODE STAND ALONE - CONTROLLER



CARDCODE STAND ALONE



SCHEMI ELETTRICI GENERALI



SEGUICI SU LINKEDIN



SEGUICI SU YOUTUBE



Sistema Perseo CardCode

GLT s.r.l.
10154 TORINO (ITALY)
VIA BOLOGNA 152
Telef. +39 011.23.39.111
Fax +39 011.23.39.112



LBT_PERSEO CardCode
Area tecnica
servizio clienti +39 011.23.39.161
http://www.glt.it
e-mail: assistenza@glt.it
MADE IN ITALY

APPENDICE "B"

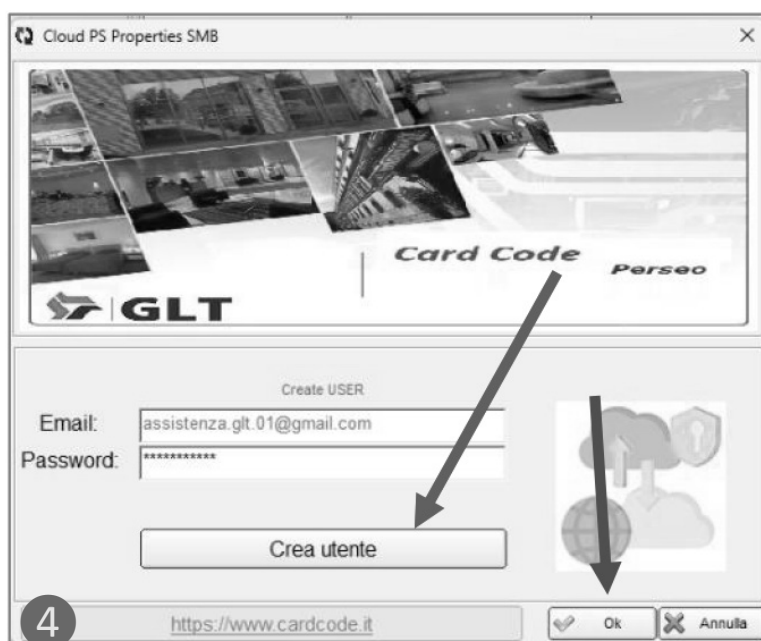
GESTIONE WEBAPP

Dal menù "File"--> "Installatore"--> "Wamp Cloud Config":



Una volta inserito l'indirizzo di posta elettronica **1**, premendo il tasto "Invia **CODICE.....**" **2**, verrà inviato, allo stesso indirizzo, il codice di verifica. Quindi, inserire il codice di verifica **3** arrivato via email entro 60 secondi, diversamente, ripetere la procedura..

Una volta inserito il codice **3**, comparirà la richiesta di inserire una password **4** che servirà per generare l'utente sulla piattaforma-Web di gestione, quindi premere il tasto "Crea Utente", alla conclusione premere "OK".



Arriverà un'altra email di conferma registrazione con le credenziali per accedere alla piattaforma Web.

PIATTAFORMA WEB

La piattaforma è raggiungibile da web all'indirizzo:

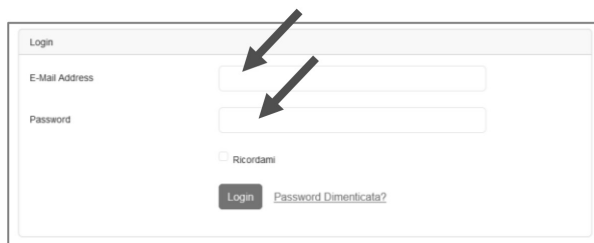
[Https://www.smartbb.com](https://www.smartbb.com)



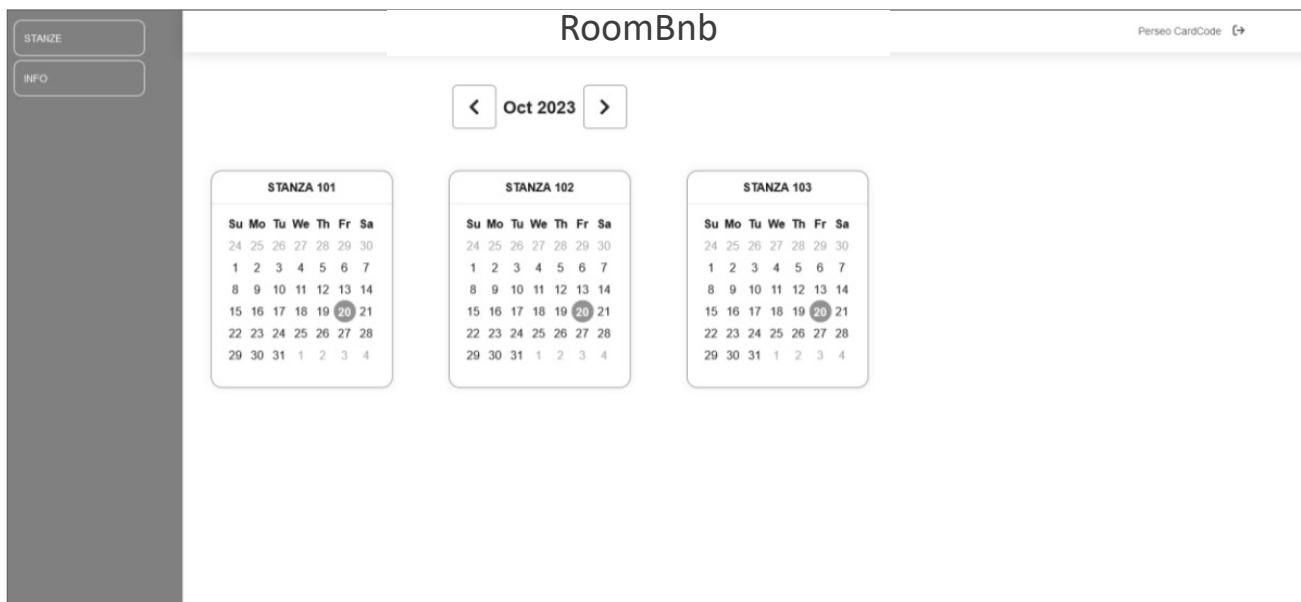
LOGIN PIATTAFORMA

Login

Inserire le credenziali per accedere all'area dedicata:

A screenshot of the login form. It has two input fields: 'E-Mail Address' and 'Password'. Below them is a checkbox labeled 'Ricordami'. At the bottom are two buttons: 'Login' and 'Password Dimenticata?'. Two black arrows point to the 'E-Mail Address' and 'Password' input fields respectively.

Compare la pagina delle prenotazioni con l'elenco delle camere programmate

A screenshot of the RoomBnb booking interface. The title is 'RoomBnb' and there is a 'Perseo CardCode' field with a refresh icon. Below the title is a navigation bar with '< Oct 2023 >'. The main content area shows three room availability calendars for 'STANZA 101', 'STANZA 102', and 'STANZA 103'. Each calendar has columns for days of the week (Su, Mo, Tu, We, Th, Fr, Sa) and rows for dates (24, 25, 26, 27, 28, 29, 30). The dates 20 and 21 are highlighted in red in all three calendars. On the left side, there are two buttons: 'STANZE' and 'INFO'.

Abilitare prenotazione

Selezionare la data di arrivo, nel box della camera coinvolta, mediante un "tap"

STANZA 101						
Su	Mo	Tu	We	Th	Fr	Sa
24	25	26	27	28	29	30
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31	1	2	3	4

Comparirà una tabella con i dati da inserire: Cognome/Nome cliente, Data arrivo, Data partenza; quindi premere **"Salva Prenotazione"**

ROOM 101

Cognome
101

Inizio
20/10/2023

Fine
31/10/2023

Salva Prenotazione

Inserisci i dati:
- Cognome/Nome cliente
- Data arrivo
- Data partenza

Salva Prenotazione

Sulla piattaforma verrà evidenziato il periodo generato.

RoomBnb

STANZA 101

Su	Mo	Tu	We	Th	Fr	Sa
24	25	26	27	28	29	30
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31	1	2	3	4

Parte evidenziata

Per comunicare il codice al cliente, fare "tap" nella parte evidenziata

ROOM 101

Cognome
101

Inizio
20/10/2023

Fine
01/11/2023

CODICE CLIENTE: 564 862 1

CHECK-OUT ANTICIPATO: 704 809 2

Elimina Conferma

Quindi comunicare al cliente il codice generato.

Eliminare prenotazione

STANZE

INFO

Nome impianto

< Oct 2023 >

STANZA 101

Su	Mo	Tu	We	Th	Fr	Sa
24	25	26	27	28	29	30
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31	1	2	3	4

STANZA 102

Su	Mo	Tu	We	Th	Fr	Sa
24	25	26	27	28	29	30
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31	1	2	3	4

STANZA 103

Su	Mo	Tu	We	Th	Fr	Sa
24	25	26	27	28	29	30
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31	1	2	3	4

tap qui

ROOM 101

Cognome
101

Inizio
20/10/2023

Fine
01/11/2023

CODICE CLIENTE: 564 862 1

CHECK-OUT ANTICIPATO: 704 809 2

Elimina Conferma

Quindi confermare il messaggio di Alert di eliminazione.

indigo-creek-d4bzfamrkqqu.vapor-farm-g1.com

Sei sicuro di eliminare questa prenotazione da Room: 101?

ATTENZIONE!!!

Se hai già usato il codice di accesso a questa camera, devi inserire il Codice di Checkout Anticipato nel varco singolo e negli eventuali varchi comuni

Confermare l'eliminazione

OK

Annulla

Logout

The screenshot shows the Perseo CardCode interface. At the top, there is a header with "Nome impianto" and a "Perseo CardCode" field with a "Logout" button. Below the header, there is a navigation bar with "< Oct 2023 >". The main content area features two calendar views for "STANZA 101" and "STANZA 102". The "STANZA 101" calendar shows dates from 24 to 31, with the 20th highlighted. The "STANZA 102" calendar shows dates from 24 to 31, with the 20th highlighted. To the right of the calendars, there is a large box containing the text "Utente" and a right-pointing arrow, with a "Logout" button below it.

SCHEMI ELETTRICI GENERALI



SEGUICI SU LINKEDIN



SEGUICI SU YOUTUBE



Sistema Perseo CardCode

GLT s.r.l.
10154 TORINO (ITALY)
VIA BOLOGNA 152
Telef. +39 011.23.39.111
Fax +39 011.23.39.112



UNI EN ISO 9001:2015

LBT_PERSEO CardCode
Area tecnica
servizio clienti +39 011.23.39.161
<http://www.glt.it>
e-mail: assistenza@glt.it
MADE IN ITALY